


# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 4ου Γυμνασίου Πύργου

Σχολική μονάδα: 4<sup>ο</sup> Γυμνάσιο  
Πύργου

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	4 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΥΡΓΟΥ	Διεύθυνση Τέρμα Ροφιά
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	<b>1501032</b>

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Τέρμα Ροφιά-Πύργος	
Τηλέφωνο	2621029977 2621022971	Fax	2621026747
e-mail	<a href="mailto:mail@4gym-pyrgou.ilei.sch.gr">mail@4gym-pyrgou.ilei.sch.gr</a>	Ιστοσελίδα	<a href="http://4gym-pyrgou.ilei.sch.gr/autosch/joomla15/index.php/epikoinonia">http://4gym-pyrgou.ilei.sch.gr/autosch/joomla15/index.php/epikoinonia</a>
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Γιαννακοπούλου Νεκταρία	
Υποδιευθυντής		Κωνσταντίνος Μαυρομάτης	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Δοντά Ανθή	

## Περιεχόμενα

### Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 2024-2025

Εισαγωγή.....	4
1. Προσέλευση – παραμονή και αποχώρηση από το σχολείο .....	5
Α. Προσέλευση στο σχολείο .....	5
Β. Παραμονή στο σχολείο.....	5
Γ. Αποχώρηση από το σχολείο.....	5
2. Συμπεριφορά μαθητών /μαθητριών – Παιδαγωγικός έλεγχος.....	6
Α. Συμπεριφορά μαθητών/τριών.....	6
Β. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	9
3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού .....	10
4. Σχολικές Εκδηλώσεις .....	11
5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων.....	11
6. Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	12
7 Ανατροφοδότηση – Προτάσεις Βελτίωσης.....	13

## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 2024-2025

### *Εισαγωγή*

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου είναι το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας. Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο συμβάλλοντας στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η περιβαλλοντική συνείδηση, και στην εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του Προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιήθηκε στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, εγκρίθηκε από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου και τον Διευθυντή Εκπαίδευσης. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της σχολικής μονάδας κοινοποιήθηκε σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτήθηκε στον ιστότοπο του σχολείου, αμέσως μετά την έγκριση αυτού. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30<sup>η</sup> Ιουνίου του επόμενου έτους.

## **1. Προσέλευση στο σχολείο- Παραμονή στο σχολείο- Αποχώρηση από το σχολείο**

### **A. Προσέλευση στο σχολείο**

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων μεταξύ **08.00-08:15**. Μετά, η εξώπορτα του σχολείου κλείνει. Η έναρξη της 1ης διδακτικής περιόδου είναι 08:15. **Η καθυστερημένη προσέλευση θεωρείται απουσία.** Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης και στη συνέχεια παραμένουν στον χώρο μπροστά από το Γραφείο της Διευθύντριας, ενώ εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας. **Εξαίρεση** αποτελούν οι μαθητές που μετακινούνται με λεωφορείο οι οποίοι δύναται να προσέλθουν λίγο αργότερα εφόσον σημειωθεί καθυστέρηση στα δρομολόγια. Σημειώνεται ότι η έγκαιρη προσέλευση είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και την αποτελεσματική μαθησιακή διαδικασία.

### **B. Παραμονή στο σχολείο**

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή. **Η καθυστερημένη προσέλευση στην αίθουσα θεωρείται απουσία.** Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται από τον διδάσκοντα καθηγητή στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων **κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.** Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

### **Γ. Αποχώρηση από το σχολείο**

**Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια.** Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. αδιαθεσία), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί και καταχωρούνται οι απουσίες για τις διδακτικές ώρες που απομένουν μέχρι τη λήξη του ωρολόγιου προγράμματος.

Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου ενώ οι απουσίες καταχωρούνται όπως αναφέρθηκε παραπάνω. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το σχολικό ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας είναι αποκλειστικά του γονέα/κηδεμόνα.

Οι μαθητές αποχωρούν πάντα από το σχολείο βάσει του ωρολογίου προγράμματος. Σε κάθε άλλη περίπτωση αποχώρησης νωρίτερα από το σχολείο έχουν ενημερωθεί οι γονείς εκ των προτέρων, οπότε οι τελευταίοι είτε προσέρχονται άμεσα στο σχολείο για να τους παραλάβουν είτε συγκατατίθενται εγγράφως με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο για την αποχώρησή τους από το σχολείο.

## **2. Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών – Παιδαγωγικός έλεγχος**

### **A. Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών**

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία. Δεν είναι επιτρεπτό κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο κάθε μάθημα την απαιτούμενη προσοχή.
- Συμμετέχουν με δημοκρατικό τρόπο σε διαδικασίες λήψης αποφάσεων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα (πενταμελή μαθητικά συμβούλια, δεκαπενταμελές μαθητικό συμβούλιο) συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων και υποστηρίζοντας την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον γονέα/κηδεμόνα όπως αναφέρθηκε παραπάνω.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Επιχειρείται να λύνονται οι αντιθέσεις ή οι διαφωνίες των μαθητών με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφωνία.
  2. Απευθύνονται στον/στην Υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή/και στην Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
  3. Απευθύνονται στη Διευθύντρια.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές συμπεριφοράς βίαιης σε επίπεδο λεκτικό, ψυχολογικό ή και σωματικό, αντιδρούν άμεσα και ενημερώνουν τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς χωρίς οι ίδιοι να αναμειχθούν στην υπόθεση.

- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες, στις Συμβούλους Σχολικής Ζωής και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόδοό τους.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να διατηρούν τα σχολικά βιβλία σε καλή κατάσταση και να αποφεύγουν πράξεις που τα απαξιώνουν. Το σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να το καταστρέφουν.
- Κατά την είσοδο στις αίθουσες διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η κατοχή και μεταφορά σ'αυτές τροφίμων. Αυτά θα πρέπει να καταναλώνονται στην ώρα του διαλείμματος.
- Οι μαθητές/τριες παρακολουθούν προσεκτικά τη διδασκαλία όλων των μαθημάτων του σχολικού προγράμματος και απαιτείται να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι. Οφείλουν, επίσης, να έχουν μαζί τους τα σχολικά εγχειρίδια, τα τετράδια και ό,τι άλλο διδακτικό υλικό ορίζεται από το Διδάσκοντα κάθε μαθήματος. Η τάξη, η ησυχία και το ήρεμο κλίμα μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας είναι προϋποθέσεις αρμονικής συνεργασίας όλων των μελών της ομάδας. Αν δεν εξασφαλιστούν τέτοιες συνθήκες, δεν είναι δυνατόν να παραχθεί σοβαρό σχολικό έργο.
- Η έξοδος από την τάξη δεν επιτρέπεται παρά μόνο για πολύ σοβαρούς λόγους, οι οποίοι κρίνονται από τον Διδάσκοντα.
- Η αυθαίρετη και αδικαιολόγητη απουσία μαθητή/τριας από κάποιο μάθημα δεν επιτρέπεται.
- Οι μαθητές/τριες αποδέχονται τις υποδείξεις του εκπαιδευτικού, ανεξάρτητα αν ο εκπαιδευτικός διδάσκει ή όχι στους μαθητές.
- Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων δεν παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας, στους διαδρόμους των ορόφων και στις σκάλες, αλλά στο προαύλιο του σχολείου. Δεν τρέχουν στους διαδρόμους, ούτε παίζουν παιχνίδια επικίνδυνα για την σωματική τους ακεραιότητα.
- Συμμετέχουν ενεργά στον σχεδιασμό των σχολικών δραστηριοτήτων (εκπαιδευτικά προγράμματα, εκδρομές, πολιτιστικές εκδηλώσεις, γιορτές) και έχουν σωστή συμπεριφορά.
- Η παρουσία των μαθητών/τριών στις εκδηλώσεις του σχολείου είναι υποχρεωτική και ως εκ τούτου καταχωρούνται απουσίες στους μαθητές/τριες που δεν παρευρίσκονται στον χώρο της εκδήλωσης.
- Οι μαθητές/τριες έχουν αίσθημα ευθύνης όσον αφορά την καθαριότητα των χώρων του σχολείου. Η θέση των σκουπιδιών είναι μόνο στους κάδους. Οι μαθητικές κοινότητες με τον συντονισμό του 15μελούς είναι υπεύθυνες μαζί με τους εφημερεύοντες καθηγητές/τριες για την κατάσταση των κοινόχρηστων χώρων του σχολείου (καθαριότητα τοίχων, διαδρόμων, κυλικείου, αποφυγή ζημιών).
- **Το κάπνισμα απαγορεύεται στο σχολείο** και συμπεριφορά ανάλογη επιβάλλει παιδαγωγικά μέτρα.
- Δεν επιτρέπεται η πρόσκληση στο σχολείο φίλων και γνωστών. Σε περίπτωση που οι μαθητές/τριες διαπιστώσουν εμφάνιση εξωσχολικών πρέπει να αναφέρονται σχετικά στη Διεύθυνση.
- Δεν επιτρέπεται στους μαθητές/τριες να έχουν μαζί τους στο σχολείο μπάλες, ηλεκτρονικές συσκευές καθώς επίσης αντικείμενα μεγάλης αξίας ή χρηματικά ποσά. Σε περίπτωση απώλειάς τους, αποκλειστικά υπεύθυνοι είναι οι ίδιοι.
- Στο κυλικείο, οι μαθητές/τριες σέβονται τον Υπεύθυνο του κυλικείου, δεν παραβιάζουν τη σειρά προτεραιότητας και σταματούν τις αγορές με το κτύπημα του κουδουνιού.
- Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στον χώρο του γραφείου των καθηγητών/τριών χωρίς πρόσκληση των ίδιων των καθηγητών/τριών.
- Στις τουαλέτες, οι μαθητές/τριες δεν συναθροίζονται επί μακρόν, για λόγους υγιεινής. Σε

καμιά περίπτωση δεν επισκέπτονται τις τουαλέτες του άλλου φύλου.

- Η ενδυμασία και η καθαριότητα των μαθητών αποτελεί πρωτίστως θέμα προσωπικής αξιοπρέπειας και αισθητικής καλλιέργειας και πρέπει να συνάδει με την ηλικία και τη μαθητική ιδιότητα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την ευπρεπή παρουσία των παιδιών τους στον χώρο του σχολείου.

- Απαγορεύεται η εμφανής κατοχή και χρήση του κινητού καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας, με εξαίρεση για λόγους υγείας, ενώ η μη συμμόρφωση των μαθητών και μαθητριών θα επιφέρει τη λήψη παιδαγωγικών μέτρων. Σε περίπτωση που ένας μαθητής ή μία μαθήτρια βιντεοσκοπεί /φωτογραφίζει/ μαγνητοφωνεί καθηγητές ή συμμαθητές του/της, το περιστατικό θα αξιολογείται παιδαγωγικά από τη Δ/ντρια ή/και τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου και ανάλογα με τη βαρύτητά του και συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων, θα εφαρμόζονται παιδαγωγικά μέσα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων. Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου. Επισημαίνεται ότι, **σε περιπτώσεις φθοράς/καταστροφής, μερικής ή ολικής, σχολικών κτιρίων, χώρων και υλικοτεχνικής υποδομής** που αποδίδονται σε συγκεκριμένο μαθητή/μαθήτρια, η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τους γονείς / κηδεμόνες του. Αφού πρώτα καθοριστεί το ποσό της δαπάνης αποκατάστασης οι γονείς / κηδεμόνες οφείλουν να καλύψουν το κόστος. Αν δεν συναινέσουν, η δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξης της σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ο μαθητής που προκαλεί τη φθορά/καταστροφή, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή από τον Σύλλογο των Διδασκόντων.

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι αίθουσες διδασκαλίας κλειδώνονται από τον διδάσκοντα εκπαιδευτικό και οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο. Κανείς μαθητής/τρια δεν παραμένει στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται οι μαθητές/τριες να έρχονται σε επικοινωνία με εξωσχολικούς ή να παίρνουν αντικείμενα από εξωσχολικούς από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/τριες προσέρχονται έγκαιρα στο χώρο έξω από την αίθουσα διδασκαλίας και περιμένουν τον διδάσκοντα με κόσμια συμπεριφορά. Κανένας μαθητής/τρια δεν επιτρέπεται να προσέρχεται μετά τον εκπαιδευτικό στην τάξη, να διακόπτει την εκπαιδευτική διαδικασία και για τον λόγο αυτό παραμένει με απουσία στον χώρο μπροστά από το Γραφείο της Διευθύντριας. Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/τριες παραμένουν σε χώρους εντός του κτιρίου λόγω έλλειψης κατάλληλων σκεπαστών χωρών στο προαύλιο.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να οργανώνουν τον χρόνο τους στο διάλειμμα ώστε να ικανοποιούν τις ανάγκες τους και να μην θυμούνται ότι χρειάζονται φαγητό ή νερό και άλλα την ώρα που πρέπει να μπου στην τάξη. Στο διάλειμμα οι μαθητές/τριες για οποιοδήποτε ζήτημα απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.



## **B. Παιδαγωγικός έλεγχος**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- Προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- Δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό και τη βία
- Καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- Προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- Σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- Προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά των μαθητών/τριών δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά τους και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζουν τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και της παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία τους. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τις Σύμβουλους Σχολικής ζωής, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Στα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά εντός και εκτός σχολικής μονάδας, κατά τον λόγο αρμοδιότητας του καθενός εκπαιδευτικού οργάνου, περιλαμβάνονται η προφορική παρατήρηση, η επίπληξη και η ωριαία απομάκρυνση, η αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες, η αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες, ο αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές/επισκέψεις/μετακινήσεις που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος σχολικού έτους, η αλλαγή τμήματος και η αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Η διευθύντρια του σχολείου μπορεί να αποφασίσει έως και τριήμερη αποβολή. Ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να αποφασίσει έως πενήνθημερη αποβολή ενώ στην ευχέρειά του είναι και η αλλαγή τμήματος ή σχολικού περιβάλλοντος καθώς και ο αποκλεισμός από δράσεις, πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εκδρομές και μετακινήσεις που διοργανώνει το σχολείο, εντός του τρέχοντος σχολικού έτους.

Στην αρχή των συνεδριάσεων του Συλλόγου καλούνται υποχρεωτικά: α) το προεδρείο της Μαθητικής Κοινότητας του τμήματος και β) το προεδρείο του Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου για να καταθέσουν τις απόψεις τους, να παράσχουν τυχόν εξηγήσεις και στη συνέχεια αποχωρούν.

Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής τμήματος αποφασίζεται σε περιπτώσεις σοβαρών και επαναλαμβανόμενων παραπτωμάτων του/της μαθητή/τριας, τα οποία έχουν άμεσο αντίκτυπο στην

εύρυθμη λειτουργία του τμήματος.

Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται σε εξαιρετικά αποκλίνουσα/ες συμπεριφορά/ές ή επαναλαμβανόμενες αποκλίνουσες συμπεριφορές, καθώς και για τη φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών. Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος ισχύει από το σχολικό έτος εντός του οποίου επεβλήθη και ο/η μαθητής/τρια δεν μπορεί να μετεγγραφεί-επανεγγραφεί εφεξής και για κανένα επόμενο σχολικό έτος στην ίδια σχολική μονάδα από την οποία απομακρύνθηκε.

Εάν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί ωριαία απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία. Σε περίπτωση **επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις απομακρύνσεις από τον/την ίδιο/α διδάσκοντα/ουσα ή πέντε συνολικά**, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών εφαρμόζει **αποβολή του μαθητή από τα μαθήματα για χρονικό διάστημα που θα κριθεί κατά περίπτωση**, προειδοποιώντας τον/τη μαθητή/τρια, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του/της, ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος. Εφόσον η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας δεν βελτιώνεται, μετά την λήψη των ως άνω παιδαγωγικών μέτρων, εξετάζεται η δυνατότητα λήψης του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος, εάν και εφόσον υφίσταται. Ο/Η υπεύθυνος τμήματος ενημερώνει το Σύλλογο Διδασκόντων για τη συμπλήρωση των παραπάνω απομακρύνσεων και τον μαθητή για την επιβολή του παιδαγωγικού μέτρου.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα ληφθούν.

### **3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού**

Ο λεκτικός, σωματικός και ψυχικός εκφοβισμός, καθώς και γενικά φαινόμενα σχολικής βίας, δυναμιτίζουν την ομαλή λειτουργία του σχολείου και αντιμετωπίζονται με ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα και παιδαγωγικά μέτρα. Επίσης, ο ευτελισμός της αξιοπρέπειας μαθητών και καθηγητών με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. κινητά τηλέφωνα, διαδίκτυο, facebook) αποτελεί σοβαρότατο παράπτωμα και επισείει παιδαγωγικά μέτρα.

Η ένταξη των μαθητών/τριών σε ομίλους και πολιτιστικά ή/και περιβαλλοντικά προγράμματα στοχεύει στην ανάπτυξη κλίματος συνεργασίας και σεβασμού μεταξύ τους, ώστε να αποφεύγονται τα παραπάνω φαινόμενα.

Το σχολείο συνεργάζεται με φορείς που ειδικεύονται στην ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των μαθητών σε θέματα που σχετίζονται με το σχολικό εκφοβισμό.

Στο σχολείο κάθε Πέμπτη βρίσκονται Κοινωνική Λειτουργός και Ψυχολόγος με τις οποίες μπορεί να έρχονται σε επαφή μαθητές/τριες, γονείς και εκπαιδευτικοί για την συμβουλή και αντιμετώπιση περιστατικών σχολικής βίας.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς οι μαθητές/τριες και οι γονείς μπορούν να απευθύνονται στις Συμβούλους Σχολικής Ζωής για περιστατικά λεκτικού, σωματικού ή ψυχικού εκφοβισμού.

Η Διευθύντρια του σχολείου και η Σύμβουλος Σχολικής Ζωής επεξεργάζονται καταγγελίες γονέων στην κυβερνητική πλατφόρμα που έχει συσταθεί για τέτοια περιστατικά.

#### **4. Σχολικές Εκδηλώσεις**

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων.

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου. Η συμπεριφορά και οι υποχρεώσεις των μαθητών κατά τη διάρκειά τους είναι ανάλογη με το υπόλοιπο σχολικό πρόγραμμα.

Το σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις. Οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για κάθε δραστηριότητα καθώς για την ώρα έναρξης και λήξης. Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημη ιστοσελίδα. Οι γονείς ενημερώνονται από την ιστοσελίδα για ποικίλα θέματα (πρόγραμμα, διαγωνισμούς, εκδηλώσεις). Η Διευθύντρια και το εκπαιδευτικό προσωπικό μεριμνούν για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών στο Διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του ΠΣΔ. Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους

#### **5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών και με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τη Διευθύντρια του σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

Στην αρχή του διδακτικού έτους, γίνεται ενημέρωση από τη Διευθύντρια για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- Αποστολή emails.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να

ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμοι στα τηλέφωνα που έχουν δώσει στο σχολείο σε περίπτωση που το σχολείο επικοινωνεί μαζί τους σε καταστάσεις αδιαθεσίας μαθητών/τριών, για έκτακτες περιπτώσεις ανάγκης, όπως μεταφορά μαθητή στο νοσοκομείο με ασθενοφόρο, αλλά και για θέματα που άπτονται της συμπεριφοράς των παιδιών των οποίων ασκούν την επιμέλεια.

Επίσης, οι γονείς /κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του σχολείου και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του σχολείου.

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι γονείς/κηδεμόνες τους. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση όταν οι απουσίες, κατά τη διάρκεια της διδακτικής χρονιάς, **δεν ξεπερνούν τις 50 ή όταν δεν ξεπερνούν τις 114 από τις οποίες, οι άνω των 50 είναι δικαιολογημένες**. Υπάρχουν ειδικές προβλέψεις από τη νομοθεσία για τα θέματα των απουσιών που οφείλονται σε σοβαρά ζητήματα υγείας και έκτακτα περιστατικά (νοσηλεία σε νοσοκομείο). **Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο το πρωί για την απουσία των παιδιών τους**. Ενημερώνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα για τις απουσίες των μαθητών από τους Υπευθύνους των Τμημάτων.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου.

### **5. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια - αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/τις μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και ακολουθείται η νόμιμη διαδικασία όπως περιγράφεται στην κείμενη νομοθεσία.

### **7. Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον

διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ ουσών, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Πύργος, 17-10-2024

Η Διευθύντρια

Νεκταρία Γιαννακοπούλου

Η Σύμβουλος Παιδαγωγικής Ευθύνης	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης
----------------------------------	--------------------------

